

# 平成23年度 佐世保市NPO等人材育成支援事業補助金【募集要項】 (この補助金は、平成24年度をもって終了します。)

## 1. 事業の目的

佐世保市内のNPO等が人材育成を積極的に進め、それらの団体の理事、役員、会員及び職員が、事業推進のノウハウや団体を運営していくために必要な能力を身につけることにより、NPO等の活動が活性化し、もって地域社会の発展に寄与することを目的とします。

## 2. 事業の内容

この補助事業は、佐世保市内のNPO等が、人材育成のための研修プログラムを実施するNPO法人若しくはこれに準ずる団体又はその他市長が認める団体が行う研修（研修会、フォーラム、先進地視察等）に、受講又は参加を目的として理事、役員、会員及び職員を派遣する際に要した費用の一部を補助する事業をいいます。

## 3. 補助対象経費

補助の対象となる経費は、NPO等の理事、役員、会員及び職員が、研修（研修会、フォーラム、先進地視察等）に参加した際に要した経費となります。

- 主に、(1) 研修場所までの**旅費、宿泊費**  
(2) 研修を受けるための**受講料** となります。

### ※ 注意！！

#### ① 旅費について

**公共交通機関を交通手段として利用した場合に要した費用に限ります。**

公共交通機関とは…

（料金を支払い、不特定多数の人々が利用する交通機関で、あらかじめ定められたスケジュールに従って運行される交通機関のこと。

（例）

○	×
鉄道、地下鉄、モノレール、路面電車、路線バス、航空機、船等	タクシー代、高速道路料金、駐車場代等

#### ② 受講料について

**受講負担金及び研修受講に必要なテキスト代・資料代（研修の開催要領などに記載のあるもの）に限ります。**

#### 4. 補助対象者

佐世保市内に主たる事務所を置くNPO等の理事、役員、会員及び職員。  
ただし、1団体当たり累計して10名までを限度とします。

\*ここでいう「NPO等」とは…

〔特定非営利活動促進法に基づき、内閣府または長崎県の認証を受けた特定非営利活動法人のうち、本市内に主たる事務所を置く団体、または、法人認証の有無を問わず、原則として、市民公益活動を1年以上に亘り展開しており、本市内に主たる事務所を置く団体をいう。〕

#### 5. 補助率

補助対象経費の2分の1以内

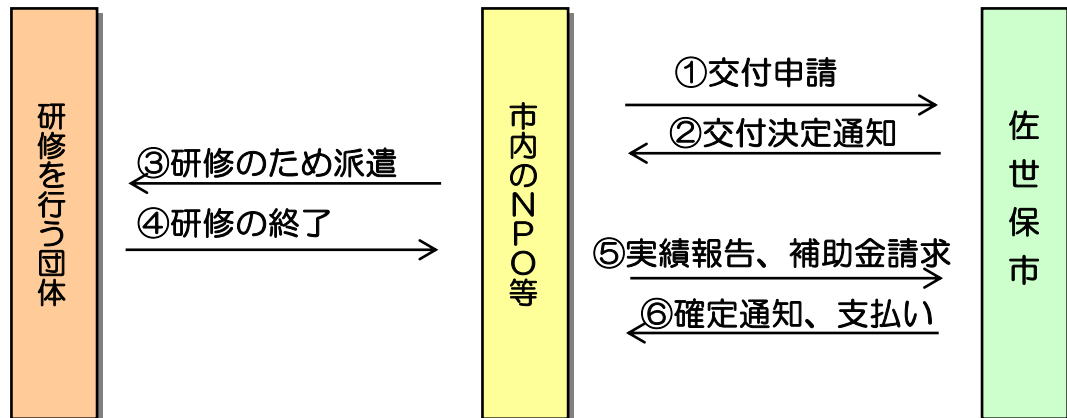
#### 6. 補助対象人数及び補助限度額

1団体当たり年間2名以内を補助対象者とし、補助限度額は**1名当たり5万円を上限**とし、本市の予算の範囲内での交付とします。

\*補助交付決定は申込みの先着順とします。

#### 7. 補助金交付までの流れ

補助金交付までの流れは以下のとおりです。



##### ①交付申請

申請を希望する団体は、補助対象者の**研修参加前に**、まず本補助金の交付申請書（下記のとおり）の提出が必要です。交付申請後、交付決定通知を出すまでに時間が必要ですので、研修派遣の10日前までを目安にご提出ください。

##### ◆提出書類◆

- ア) 佐世保市NPO等人材育成支援事業補助金交付申請書（様式第1号）
- イ) 開催案内、交通費の見積書等、研修参加経費の見積額を記載した書類（様式自由）
- ウ) NPO等の定款等、当該団体の沿革、設立年月日等を記載した書類（写）
- エ) 補助対象者が当該NPO等に所属していることを示す名簿等（写）

## ②交付決定通知

申請後、内容を審査の上で補助金交付の可否を決定し、「補助金交付決定通知書」により通知します。

## ③研修のため派遣

## ④研修の終了

申請された研修を受講してください。

## ⑤実績報告、補助金請求

**研修修了後**、次の書類を提出してください。（研修修了後、原則30日以内）

### ◆提出書類◆

- ア) 佐世保市NPO等人材育成支援事業研修受講報告書（様式第4号）
- イ) 事業の経費に係る領収書等研修受講に要した経費を証する書類（写）
- ウ) 研修の修了を証する書類または研修資料等（写）
- エ) 補助金請求のための請求書（市指定請求書）
- オ) その他、市長が必要と認めるもの

## ⑥確定通知、支払い

上記⑤の報告書類について内容を精査し、「確定通知書」により確定金額等を通知するとともに、補助金交付の手続きを行います。

## 8. 提出方法

下記担当窓口まで、直接持参、または郵送により、提出してください。

### 問い合わせ 及び 申請書類等提出先

〒857-8585 佐世保市八幡町1-10  
佐世保市 市民生活部 市民生活課 市民協働推進室（担当：島内）  
電話：0956-24-1111（内線2255～2256）  
FAX：0956-25-9675  
URL：<http://www.city.sasebo.nagasaki.jp/>  
E-mail：kyodou@city.sasebo.lg.jp